



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di CRESPANO DEL GRAPPA**

*Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado*

Via San Carlo, 5 - 31017 Crespano del Grappa (TV) Tel. 0423.53043/53300 – Fax  
0423.939343

E-mail: [tvic86500e@istruzione.it](mailto:tvic86500e@istruzione.it) - Posta elettronica certificata: [tvic86500e@pec.istruzione.it](mailto:tvic86500e@pec.istruzione.it) -

Sito web: [www.iccrespano.gov.it](http://www.iccrespano.gov.it)

Codice Meccanografico TVIC86500E - Codice fiscale 83005430265 - Codice Univoco  
F.E.UFX7W5

OGGETTO: Incarico DSGA relativo al progetto Atelier Creativi e competenza chiave nell'ambito del piano nazionale Scuola Digitale - C.U.P. J56J16000960001

- VISTO il Decreto del Miur prot. n. 851 del 27/10/2015 ;
- VISTO il Decreto del Miur prot. n. 157 dell'11/03/2016 ;
- VISTO l'avviso pubblico pro. N. 5403 del 16/03/2016 rivolto alle istituzioni Scolastiche Statali per la realizzazione dell' "Azione 7 - Atelier Creativi - Piano per l'apprendimento pratico - Avviso pubblico per la realizzazione da parte delle istituzioni scolastiche ed educative statali di atelier creativi e per le competenze chiave nell'ambito del Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD)";
- Rilevato che l'Istituto Comprensivo ha presentato istanza on line di partecipazione su apposita piattaforma, corredata dalla propria proposta progettuale volta alla realizzazione di atelier creativi;
- Vista la graduatoria del MIUR Prot. n.17 del 27.01.2017 su base regionale, dei 1.873 progetti vincitori del finanziamento di un contributo massimo di € 15.000,00;
- Verificato che l'Istituto Comprensivo "Crespano del Grappa" è utilmente collocato nella graduatoria della Regione Veneto al posto 58 con punti 83,00;
- VISTA la delibera nr. 260 del Consiglio di Istituto del 03/04/2017 con la quale è stato approvato il progetto;
- VISTA la Comunicazione del 15/11/2017 prot. n. 3726 di ammissione al finanziamento con diritto erogazione dell'acconto nella misura del 30% del finanziamento totale concesso (€ 15.000,00), per la realizzazione del progetto "Atelier creativi e competenze chiave nelle istituzioni scolastiche del primo ciclo di istruzione " nell'ambito del piano Nazionale Scuola
- PRESO ATTO che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste spese funzionali alla gestione e attuazione del progetto, riguardanti compensi per il DSGA per l'attività di coordinamento e gestione del progetto, ivi comprese le attività connesse alla stesura degli incarichi al personale, della lettera d'invito, della gestione dei preventivi, del

TVIC86500E - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005633 - 03/10/2018 - C14 - U

capitolato tecnico, del contratto alla Impresa aggiudicataria, della verifica dei requisiti di quest'ultima, della gestione della GPU nel portale,

#### DETERMINA

Di conferire alla D.S.G.A. Dott.ssa Domenica Ditto in servizio presso questa Istituzione Scolastica l'incarico di responsabile delle attività amministrativo/contabili necessarie alla realizzazione del progetto (Atelier Creativo - MUDART).

Il Direttore Amm.vo durante l'espletamento dell'incarico dovrà coordinare:

- Tutti gli atti amministrativo-contabili;
- Tutti i pagamenti inerenti le attività del piano integrato;
- Tutti gli adempimenti contributivi e fiscali;
- L'aggiornamento dei documenti contabili di cui all'art. 29 del D.I. 44/2001;
- La predisposizione dei contratti da stipulare;
- La registrazione dei contratti stipulati all'Anagrafe delle Prestazioni (art. 24 Legge n. 412/91 e Circolari applicative);
- L'archiviazione di tutta la documentazione relativa alla gestione "Atelier Creativo - MUDART". Il Direttore S.G.A. per le prestazioni oggetto del presente incarico sarà compensato come di seguito specificato:
  - ✓ € 300,00 (Lordo Stato) - pari al 2% del finanziamento del progetto per spesa organizzativa gestionale.
  - ✓ ore retribuite a € 24,55 l'ora (importo Lordo Stato) così come previsto dalla TAB. 6 del CCNL vigente per un massimo di 12,20 ore.
  - ✓ L'importo previsto è quantificato in ore, non sono ammissibili compensi forfetari;
  - ✓ Ai fini della liquidazione, le ore di servizio effettivamente prestate, devono essere documentate in apposito registro di presenza.

Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali riferiti al presente incarico

Per accettazione  
Domenica Ditto

Il Dirigente Scolastico  
Dott. Sergio Betto

