



# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di PIEVE DEL GRAPPA

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado  
 Via San Carlo, 5 - 31017 Pieve del Grappa (TV) - Tel. 0423.53043/53300  
 E-mail: tvic86500e@istruzione.it - Posta elettronica certificata: tvic86500e@pec.istruzione.it - Sito web: www.icpievedelgrappa.edu.it  
 Codice Meccanografico: TVIC86500E - Codice fiscale: 83005430265 - Codice Univoco Uff.: UFX7W5

- Scuola dell'Infanzia
- Scuola Primaria plesso .....
- Scuola Secondaria di I grado plesso .....

## I sottoscritti

	Cognome Nome	Titolo di studio	Lavoro svolto
Padre:			
Madre:			

## Genitori dell'Alunno/a:

Cognome e nome alunno/a	Classe e sezione	Plesso
INDIRIZZO (via e n°)		
Numeri di TELEFONO:		
	<u>1</u> mamma	<u>2</u> papà
	<u>3</u> altro	
e-mail genitori o tutori:		
	mamma: _____	
	papà: _____	
Le variazioni di indirizzo e numero di telefono vanno comunicate tempestivamente agli insegnanti di classe e all'ufficio di segreteria.		
<b>TRAGITTO CASA-SCUOLA</b>	<p>DICHIARANO che il/la proprio/a figlio/a al termine delle attività scolastiche</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Sarà preso in consegna da un adulto. (Scelta obbligatoria fino alla fine della Scuola Primaria)</li> </ul> <p>Nominativi adulti autorizzati (genitori o altre persone maggiorenni).          .....          .....</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Utilizzerà il pullman scolastico (è previsto l'accompagnamento dei collaboratori fino alla classe 5<sup>a</sup> della Scuola Primaria; per la Scuola Secondaria è necessaria l'autorizzazione per l'uscita autonoma).</li> <li><input type="checkbox"/> Uscirà autonomamente secondo le condizioni previste dal Regolamento d'Istituto sull'uscita degli alunni da Scuola (solo per la Scuola Secondaria di I grado).</li> </ul> <p>I sottoscritti genitori si impegnano a notificare agli Insegnanti, di volta in volta, eventuali variazioni rispetto a quanto sopra dichiarato e a rispettare la puntualità delle lezioni in entrata e in uscita da scuola.</p>	
<b>MENSA SCOLASTICA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> PRENOTANO la mensa scolastica per il/la proprio/a figlio/a per l'anno scolastico 2024-2025.</li> </ul>	
<b>CONSUMARE IL PRANZO A CASA NEI GIORNI DI RIENTRO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> CHIEDONO che il/la proprio/a figlio/a possa rientrare in famiglia per consumare il pranzo. Dichiarano che rientrerà a Scuola 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni pomeridiane rispettando rigorosamente l'orario.</li> </ul> <p>Si ricorda che:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- chi frequenta la Scuola Primaria a tempo pieno permarrà a scuola per tutte le 40 ore utilizzando il servizio mensa.</li> <li>- chi frequenta la Scuola Primaria al tempo normale, qualora non si avvallesse del servizio mensa durante i rientri, può mangiare a casa e poi rientrare.</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- chi frequenta il tempo prolungato della Scuola Secondaria utilizzerà il servizio mensa.</li> </ul>															
<b>FOTO E VIDEO SCOLASTICI</b>	<input type="checkbox"/> <b>AUTORIZZANO</b> <input type="checkbox"/> <b>NON AUTORIZZANO</b> La realizzazione di foto/video per documentare le attività didattico-educative dell'Istituto e la pubblicazione nel sito d'Istituto.															
<b>USCITE NEL TERRITORIO</b>	<input type="checkbox"/> <b>AUTORIZZANO</b> <input type="checkbox"/> <b>NON AUTORIZZANO</b> Il/la proprio/a figlio/a a effettuare <ul style="list-style-type: none"> <li>- uscite a piedi e in pullman, in orario scolastico, nell'ambito dei Comuni di riferimento dell'Istituto (Borso del Grappa, Pieve del Grappa, Possagno e Cavaso del Tomba).</li> <li>- uscite di carattere urgente (e. trasporto al Pronto Soccorso in caso di incidente).</li> </ul> L'autorizzazione resterà valida per la durata dell'anno scolastico.															
<b>SERVIZIO ACCOGLIENZA E VIGILANZA</b>	<b>Dichiarano di aver già richiesto di:</b> <input type="checkbox"/> <b>VOLERSI AVVALERE</b> <input type="checkbox"/> <b>NON VOLERSI AVVALERE</b> dell'opportunità che il/la proprio/a figlio/a possa entrare a scuola al mattino <b>mezz'ora in anticipo</b> (non prima delle 7,30), fruendo del servizio di accoglienza e vigilanza o che possa uscire <b>15 minuti dopo</b> il termine delle lezioni del mattino, fruendo del servizio di uscita posticipata antimeridiana.															
<b>DELEGA IL RITIRO DEL FIGLIO/A DA PARTE DI PERSONE DIVERSE DAI GENITORI</b>	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 33%;">Nome e Cognome</th> <th style="width: 33%;">N° doc. di riconoscimento</th> <th style="width: 33%;">Telefono</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>_____</td><td>_____</td><td>_____</td></tr> <tr><td>_____</td><td>_____</td><td>_____</td></tr> <tr><td>_____</td><td>_____</td><td>_____</td></tr> <tr><td>_____</td><td>_____</td><td>_____</td></tr> </tbody> </table>	Nome e Cognome	N° doc. di riconoscimento	Telefono	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
Nome e Cognome	N° doc. di riconoscimento	Telefono														
_____	_____	_____														
_____	_____	_____														
_____	_____	_____														
_____	_____	_____														
Data: _____	Firma dei Genitori o di chi ne fa le veci: _____															