



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

Via San Carlo, 5 - 31017 – **CRESPANO del GRAPPA** (TV)

Tel. 0423.53043/53300 – Fax. 0423.939343

e-mail: tvic86500e@istruzione.it Posta elettronica certificata: tvic86500e@pec.istruzione.it sito web: www.iccrespano.gov.it

Codice Meccanografico TVIC86500E - Codice fiscale 83005430265

Circ. n. 23

Crespano del Grappa, 29.09.2017

Ai Signori Docenti
dell'Istituto Comprensivo di
CRESPANO DEL GRAPPA

Oggetto: Funzioni Strumentali al Piano dell'Offerta Formativa – a. s. 2017/2018

Gli incarichi di "Funzione strumentale" sono conferiti dal Dirigente Scolastico su delibera del "Collegio dei docenti". I Docenti incaricati sono responsabili di uno specifico processo o di un particolare settore che può essere organizzativo o didattico. In alcuni casi il Docente con incarico di Funzione strumentale coordina una commissione relativamente all'ambito per il quale è stato nominato.

I Docenti incaricati hanno l'obbligo di:

- partecipare a tutte le riunioni dello Staff di dirigenza;
- collaborare con le altre Funzioni strumentali nonché con le varie componenti dell'istituzione al fine di migliorare effettivamente la qualità del servizio scolastico;
- svolgere il proprio incarico in orario extrascolastico o in ore libere da impegni di servizio non essendo prevista alcuna riduzione dell'orario per la funzione svolta.

A conclusione dell'anno scolastico, in sede di verifica delle attività del PTOF, presenteranno al Collegio dei Docenti apposita relazione scritta sulle attività svolte e sui risultati ottenuti.

Per la realizzazione e la gestione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto e dei progetti formativi d'intesa con Enti ed Istituzioni esterni alla Scuola, il Collegio dei Docenti, nella seduta del 11 settembre scorso, ha individuato le seguenti Funzioni Strumentali:

FUNZIONE STRUMENTALE		DECLINAZIONE
A.1	Aggiornamento e gestione del P.T.O.F.	<p>SARA' INDIVIDUATO 1 DOCENTE PER LE SEGUENTI ATTIVITA':</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coordinamento del piano dell'offerta formativa (attività curricolari ed extracurricolari), monitoraggio e valutazione delle attività. • Collaborare con il Dirigente Scolastico, il DSGA, i docenti collaboratori, i docenti referenti e i docenti tutti per favorire la realizzazione delle attività previste dal POF. • Predisposizione di una sintesi del POF da distribuire alle famiglie e nel territorio. Partecipazione alle riunioni periodiche con le altre FF.SS. ai fini di un confronto di esperienze e per accordi in merito alle attività da svolgere. • Disponibilità alla partecipazione ai corsi di formazione. • Aggiornamento del PTOF a.sc. 2017/2018.
A.2	Sostegno al lavoro dei Docenti	<p>AMBITO: Autoanalisi e valutazione d'Istituto e coordinamento prove INVALSI</p> <p>SARA' INDIVIDUATO 1 DOCENTE PER LE SEGUENTI ATTIVITA':</p> <ul style="list-style-type: none"> • Adozione di procedure di governo, di verifica e di controllo interno ed esterno che consentano di individuare i punti di forza dell'attività complessiva di gestione e le aree di debolezza e di problematicità, in un'ottica di miglioramento progressivo. • Scegliere e gestire in accordo con il D.S. e lo staff procedure di Autoanalisi e Autovalutazione dell'Istituto Scolastico. • Socializzazione dei risultati dell'Autoanalisi ed Autovalutazione d'istituto. • Coordinamento dell'Unità di autovalutazione d'Istituto. • Coordinamento, gestione ed adesione a progetti ed iniziative INVALSI. • Coordinamento prove INVALSI. • Partecipazione alle riunioni periodiche con le altre FF.SS. ai fini di un confronto di esperienze e per accordi in merito alle attività da svolgere. • Disponibilità alla partecipazione ai corsi di formazione. <p>AMBITO: Innovazione didattico-metodologica</p> <p>SARA' INDIVIDUATO 1 DOCENTE PER LE SEGUENTI ATTIVITA':</p> <ul style="list-style-type: none"> • Analisi e monitoraggio dei bisogni formativi. • Elaborazione della mappa delle professionalità interne. • Ricognizione delle offerte formative disponibili sul territorio e in rete. • Attivazione di strategie di comunicazione e di informazione ai docenti sulle opportunità formative (educative, culturali, artistiche, associative, della stampa, della televisione, ecc.) offerte dal territorio proposte da Enti ed associazioni esterne e utilizzabili didatticamente. • Individuazione delle priorità riguardo alle iniziative di formazione. • Organizzazione delle iniziative di formazione e dei corsi di aggiornamento interni o in rete con altre scuole. • Sostegno alle azioni generali di formazione e alla progettualità individuale. • Gestione del piano di formazione e aggiornamento. • Supporto ai docenti nell'utilizzo delle innovazioni didattiche. • Gestione l'inserimento dei dati sul sito web d'Istituto. • Consultazione di siti istituzionali per la ricerca di progetti, iniziative, materiali, documentazione etc, inerenti il settore di competenza, per successiva divulgazione al personale docente e eventuale partecipazione ad attività progettuali con particolare riguardo alle innovazioni didattiche. • Proposte ai consigli di classe, di interclasse e intersezione le nuove metodologie individuate. • Partecipazione a seminari e corsi di aggiornamento. • Proposte ai docenti aggiornamenti su innovazione didattiche. • Partecipazione alle riunioni periodiche con le altre FF.SS. ai fini di un confronto di esperienze e per accordi in merito alle attività da svolgere. • Disponibilità alla partecipazione ai corsi di formazione.
A.3	Interventi e servizi per gli Alunni	<p>AMBITO: Interventi per Alunni disabili, ADHD, DSA, BES (1 Figura per le Scuole dell'Infanzia e Primaria – 1 Figura per la Scuola Secondaria di primo grado).</p> <p>SARANNO INDIVIDUATI 2 DOCENTI PER LE SEGUENTI ATTIVITA':</p>

		<ul style="list-style-type: none"> • Fornire informazioni e materiali didattici sulle difficoltà di apprendimento. • Mappatura degli allievi in difficoltà. • Consultazione dei coordinatori di classe per la segnalazione di alunni disabili con BES, con ADHD e con DSA e organizzazione di incontri con i genitori. • Partecipazione ai Consigli di Classe/team per impostare percorsi specifici. • Individuare strumenti compensativi, misure dispensative e strategie metodologico didattiche più idonee ai singoli. • Predisporre monitoraggi periodici per studiare l'evoluzione e l'efficacia delle iniziative programmate. • Fornire supporto ai Docenti nell'adozione di Percorsi Educativi Personalizzati e di criteri valutativi adeguati nel rispetto delle disposizioni ministeriali. • Collaborare a definire e registrare per ogni disciplina le strategie utili al raggiungimento del successo formativo. • Collaborare a definire e registrare i criteri personalizzati relativi alla valutazione formativa, tenendo conto delle caratteristiche specifiche dello studente. • Organizzare, nell'ambito degli incontri di continuità, il passaggio delle informazioni degli allievi che si iscrivono ad altra scuola. • Partecipare agli incontri con le famiglie e i Servizi Sanitari. • Coordinare le attività relative al progetto del CTI "In classe prima si legge meglio" e tutte quelle a favore dei DSA. • Partecipazione alle riunioni periodiche con le altre FF.SS. ai fini di un confronto di esperienze e per accordi in merito alle attività da svolgere. • Disponibilità alla partecipazione ai corsi di formazione.
		<p>AMBITO: Interventi per Alunni stranieri.</p> <p>SARA' INDIVIDUATO 1 DOCENTE PER SVOLGERE LE SEGUENTI ATTIVITA':</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organizzare l'accoglienza di nuovi alunni. • Fornire ai Docenti informazioni e materiali didattici. • Mappatura degli allievi. • Partecipazione ai Consigli di Classe/team per impostare percorsi specifici. • Individuare strategie metodologico didattiche più idonee ai singoli. • Predisporre monitoraggi periodici per studiare l'evoluzione e l'efficacia delle iniziative programmate. • Fornire supporto ai Docenti nell'adozione di Percorsi Educativi Personalizzati e di criteri valutativi adeguati. • Collaborare a definire e registrare per ogni disciplina le strategie utili al raggiungimento del successo formativo. • Collaborare a definire e registrare i criteri personalizzati relativi alla valutazione formativa, tenendo conto delle caratteristiche specifiche dello studente. • Organizzare attività di recupero in orario extra-scolastico. • Organizzare, nell'ambito degli incontri di continuità, il passaggio delle informazioni degli allievi che si iscrivono ad altra scuola. • Partecipare agli incontri con le famiglie e i Servizi Sanitari. • Partecipazione alle riunioni periodiche con le altre FF.SS. ai fini di un confronto di esperienze e per accordi in merito alle attività da svolgere. • Disponibilità alla partecipazione ai corsi di formazione.
		<p>AMBITO: CONTINUITA'</p> <p>SARA' INDIVIDUATO 1 DOCENTE PER SVOLGERE LE SEGUENTI ATTIVITA':</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coordinare le attività inerenti la continuità orizzontale e verticale del processo formativo nella scuola di base • Coordinare i lavori del Gruppo per la Continuità d'Istituto. • Attivare momenti di raccordo tra i vari ordini delle scuole dell'istituto, con modalità tali da consentire uno scambio proficuo di informazioni, di prassi didattiche, di obiettivi di apprendimento e traguardi di competenze fra i docenti e promuovendo attività didattiche ed educative comuni per gli alunni. • Promuovere l'Orientamento in tutti gli ordini di scuola avviando gli alunni alla crescita culturale, all'acquisizione di competenze e alla capacità di operare scelte autonome e coerenti con i propri interessi e con le proprie attitudini. • Curare l'orientamento nella scuola secondaria coordinando i rapporti con gli Istituti Superiori di secondo grado (attività, progetti e concorsi). • Partecipazione alle riunioni periodiche con le altre FF.SS. ai fini di un confronto di esperienze e per accordi in merito alle attività da svolgere. • Disponibilità alla partecipazione ai corsi di formazione.

	<p>AMBITO: ORIENTAMENTO SARA' INDIVIDUATO 1 DOCENTE PER SVOLGERE LE SEGUENTI ATTIVITA':</p> <ul style="list-style-type: none">• Promuovere l'Orientamento in tutti gli ordini di scuola avviando gli alunni alla crescita culturale, all'acquisizione di competenze e alla capacità di operare scelte autonome e coerenti con i propri interessi e con le proprie attitudini.• Curare l'orientamento nella scuola secondaria coordinando i rapporti con gli Istituti Superiori di secondo grado (attività, progetti e concorsi).• Partecipazione alle riunioni periodiche con le altre FF.SS. ai fini di un confronto di esperienze e per accordi in merito alle attività da svolgere.• Disponibilità alla partecipazione ai corsi di formazione.
--	--

Le SS.LL. possono candidarsi presentando, all'Ufficio della Segreteria dell'Istituto, la domanda entro le ore 12:00 di **martedì 3 ottobre 2017**.

Cordiali saluti,

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Sergio Betto

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
i sensi dell'art.3, comma2, d.lgs. n. 39/1993*



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

Via San Carlo, 5 - 31017 – **CRESPANO del GRAPPA** (TV)

Tel. 0423.53043/53300 – Fax. 0423.939343

e-mail: tvic86500e@istruzione.it Posta elettronica certificata: tvic86500e@pec.istruzione.it sito web: www.iccrespano.gov.it

Codice Meccanografico TVIC86500E - Codice fiscale 83005430265

Al Dirigente Scolastico

dell'Istituto Comprensivo di
CRESPANO DEL GRAPPA

Oggetto: Richiesta attribuzione Funzione Strumentale al Piano Triennale dell'Offerta Formativa per l'anno scolastico 2017/2018 (art. 33 C.C.N.L. 2006-2009).

Il/La sottoscritto/a _____, Docente di _____, in servizio presso questo Istituto, chiede l'attribuzione della/e seguente/i Funzione/i Strumentale/i:

1. _____
2. _____
3. _____

A tal fine dichiara:

1. Di possedere i seguenti titoli:

laurea in _____

abilitazioni, specializzazioni:

Di aver ricoperto i seguenti incarichi di supporto all'organizzazione didattica:

_____ a.s. _____

2. Di avere le seguenti esperienze di innovazione didattica (tempo prolungato, laboratori, classi aperte, autonomia scolastica, ecc.):

_____ a.s. _____

_____ a.s. _____
_____ a.s. _____

3. Di aver realizzato i seguenti progetti di innovazione, sperimentazione, ricerca:

_____ a.s. _____
_____ a.s. _____
_____ a.s. _____
_____ a.s. _____

4. Di aver partecipato alle seguenti iniziative di formazione:

_____ a.s. _____
_____ a.s. _____

5. Di essere disponibile a frequentare specifiche iniziative di formazione in servizio.

6. Di essere disponibile a permanere nella Scuola per la durata dell'incarico.

Data: _____ Firma: _____