



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di PIEVE DEL GRAPPA

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

Via San Carlo, 5 - 31017 Pieve del Grappa (TV) Tel. 0423.53043/53300 – Fax 0423.939343

E-mail: tvic86500e@istruzione.it - Posta elettronica certificata: tvic86500e@pec.istruzione.it - Sito web: www.icpievedelgrappa.edu.it

Codice Meccanografico: TVIC86500E - Codice fiscale: 83005430265 - Codice Univoco Uff.: UFX7W5

Pieve del Grappa, 10-10-2019

TRASMISSIONE DI DATI ED ELEMENTI CONOSCITIVI

(Informazione art. 22, comma 9 del CCNL 2016-18)

Ai sensi dell'art. 5, comma 2 del CCNL del comparto Istruzione e ricerca 2016-2018, si rende la informazione di seguito dettagliata.

Per quanto riguarda la **formazione delle classi e individuazione degli organici (art. 22, comma 9, alinea b1):**

-in base alle iscrizioni ed applicando la prescrizioni ministeriali sono state formate le classi sotto riportate;

PLESSO	TOTALE CLASSI
INFANZIA S. EULALIA	3 SEZIONI
PRIMARIA DI PIEVE-CRESPANO TEMPO NORMALE	7 CLASSI
PRIMARIA DI PIEVE-CRESPANO TEMPO PIENO	1 CLASSE
PRIMARIA DI PIEVE-PADERNO DEL GRAPPA TEMPO NORMALE	7 CLASSI
PRIMARIA DI POSSAGNO TEMPO NORMALE	5 CLASSI
PRIMARIA DI CAVASO DEL TOMBA TEMPO NORMALE	1 CLASSI
PRIMARIA DI CAVASO DEL TOMBA TEMPO PIENO	6 CLASSI
PRIMARIA DI BORSO TEMPO NORMALE	6 CLASSI
PRIMARIA DI BORSO TEMPO PIENO	5 CLASSI
PRIMARIA DI SEMONZO	4 CLASSI
SECONDARIA DI CRESPANO TEMPO NORMALE	6 CLASSI
SECONDARIA DI CAVASO DEL TOMBA TEMPO NORMALE	6 CLASSI
SECONDARIA DI BORSO DEL GRAPPA TEMPO NORMALE	6 CLASSI
SECONDARIA DI BORSO DEL GRAPPA TEMPO PROLUNGATO	1 CLASSE

-il consolidamento dell'organico alle situazioni di fatto, compresi i posti in deroga per il sostegno (autorizzati dall'U.A.T. di Treviso), ha determinato i posti di seguito riportati:

-Scuola Infanzia

AF: 6 posti

EH: 1 posto e 12 ore

-Scuola Primaria

AF: 59 posti e 3 ore residue

Potenziamento, 5 posti AN

IL: 1 posto e 15 ore

EH: 15 posti e 18 ore

-Scuola Secondaria

Arte e Immagine: 2 cattedre + 2 ore residue

Italiano-Storia-Geografia: 10 cattedre + 15 ore + 1 cattedra per il potenziamento

Matematica e scienze: 6 cattedre interne + 9 ore

Musica: 2 cattedre interne + 2 ore residue + 1 cattedra per il potenziamento

Sc. Motorie e sportive: 2 cattedre + 2 ore residue

Tecnologia: 2 cattedre + 2 ore residue

Lingua straniera (Inglese): 3 cattedre + 3 ore residue

Lingua straniera (tedesco): 2 cattedre + 2 ore residue

EH, 7 cattedre e 13 ore

Per quanto riguarda i **criteri di attuazione dei progetti nazionali ed europei (art. 22, comma 9, alinea b2)**, si è proceduto mediante avviso preventivo rivolto al personale interno, con raccolta di disponibilità, corredata da CV da cui trarre elementi di giudizio circa le competenze specificatamente richieste dal progetto; solo per le figure che non hanno trovato copertura all'interno, si è emanato avviso pubblico.

Per quanto riguarda **l'articolazione dell'orario di lavoro del personale docente, educativo ed ATA, nonché i criteri per l'individuazione del medesimo personale da utilizzare nelle attività retribuite con il Fondo d'Istituto** si esprimono le seguenti valutazioni:

per i docenti si prevede di norma una articolazione dell'orario di lezione su 5 giorni; la c.d. "giornata libera" (per la scuola secondaria) non dispensa da impegni collegiali ed attività funzionali programmate, non costituisce un diritto automatico e, secondo necessità organizzative dell'orario complessivo, potrà essere occasionalmente negata; ai docenti sarà chiesto di esprimere una preferenza circa la collocazione del giorno libero, esprimendo contestualmente una subordinata; a parità di richiesta per un medesimo giorno libero – tipicamente il sabato o il lunedì - si procederà per rotazione, il dirigente può disporre l'assegnazione di particolari giornate libere in casi di comprovata necessità; le giornate libere devono essere compatibili con la definizione di orari equilibrati, da un punto di vista didattico ed educativo, per le classi.

per il personale ATA, subordinatamente alle esigenze contingenti di servizio si prevede un orario ordinario su 6 giorni, con possibile articolazione per alcune unità del servizio in 7 ore e 12 minuti, su 5 giorni.

Per l'individuazione del personale da utilizzare in attività remunerate col Fondo di Istituto il Dirigente procederà secondo criteri di volontarietà e dimostrata o nota competenza specifica nelle attività de quo.» ecc.

Per quanto riguarda i **criteri seguiti per le assegnazioni alle sedi di servizio** all'interno dell'istituzione scolastica del personale Docente ed ATA:

Per il personale docente, partendo da un riscontro delle esigenze dei Plessi, relative all'insegnamento, al sostegno e al potenziamento, i docenti sono stati assegnati seguendo, in particolar modo, il criterio della continuità; in alcune situazioni c'è stato un riequilibrio dei carichi di lavoro con la massima attenzione alle esigenze delle classi (numero e tipologia degli alunni, presenza di alunni con bisogni educativi speciali...).

Per l'assegnazione delle Sedi di servizio del personale ATA si è considerata sia la necessità di dare continuità, in alcuni plessi, sia di rispondere alle esigenze specifiche di ogni plesso per quanto riguarda la vigilanza, gli spazi da gestire e il servizio mensa.

Per il personale Amministrativo si è cercato di rispondere alle esigenze dei diversi Uffici considerando le competenze specifiche del personale e i vincoli di orario dei Part time. Considerato il fatto che il posto di DSGA è risultato vacante, è stato proposto, e accettato, l'incarico ad una A.A. interna.

Per quanto riguarda i **criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento**, si esprimono le seguenti valutazioni: fatta salva la regolare erogazione del servizio di istruzione istituzionalmente dovuto all'utenza, a parità di richiesta, si seguirà il criterio di favorire i dipendenti con minore anzianità di servizio; ad ulteriore parità, si osserverà il criterio della turnazione.

Per quanto riguarda la **promozione della legalità, della qualità del lavoro e del benessere organizzativo e individuazione delle misure di prevenzione dello stress lavoro-correlato e di fenomeni di burn-out**, si esprimono le seguenti valutazioni: la promozione della legalità non può essere oggetto di alcuna contrattazione. Per le misure preventive a tutela dell'integrità psico-fisica dei lavoratori ci si attiene alla normativa in essere.

Per quanto riguarda **l'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro** (art. 22, comma 4, lettera c), alinea c1) del CCNL 2016-18), si esprimono le seguenti valutazioni: ci si attiene alla normativa specifica, in particolare al D. Lgs. 81/2008 e norme applicative»

Per quanto riguarda i **criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto** (art. 22, comma 4, lettera c), alinea c2) del CCNL 2016-18), si rimanda alla suddivisione generale di tali risorse fra personale ATA e personale docente, come sarà stabilita nella contrattazione collettiva integrativa di Istituto per l'a.s. 2019-20.

Per quanto riguarda i **criteri per l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative all'alternanza scuola-lavoro e delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale** (art. 22, comma 4, lettera c), alinea c3) del CCNL 2016-18), si rimanda alla contrattazione collettiva integrativa di Istituto per l'a.s. 2018-19.

Per quanto riguarda i **criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale docente ai sensi dell'art. 1, comma 127, della legge n. 107/2015** (art. 22, comma 4, lettera c), alinea c4) del CCNL 2016-18), si rimanda alla contrattazione collettiva integrativa di Istituto per l'a.s. 2019-20.

Per quanto riguarda i **criteri e le modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché la determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990** (art. 22, comma 4, lettera c), alinea c5) del CCNL 2016-18), si esprimono le seguenti valutazioni: ci si attiene alla normativa richiamata, e si rimanda allo specifico articolato della contrattazione collettiva integrativa di Istituto per l'a.s. 2018-19»

Per quanto riguarda i **criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare** (art. 22, comma 4, lettera c), alinea c6) del CCNL 2016-18), si esprimono le seguenti valutazioni: per il personale ATA si prevede la possibilità di flessibilità di max 60 min. nell'orario di entrata/uscita, sempre subordinatamente alle esigenze di buon funzionamento individuate nel relativo Piano delle attività e negli ordini di servizio del DSGA per necessità contingenti. Si prevede orario straordinario, per esigenze inderogabili, da portare a recupero o pagamento previa autorizzazione della D.S.G.A.

Per quanto riguarda i **criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti** (art. 22, comma 4, lettera c), alinea c7) del CCNL 2016-18), l'Istituto aderisce alla Rete di scopo per la formazione nell'ambito territoriale VEN 13 e pertanto non gestisce, né in proprio né per proprio conto, alcuna risorsa finalizzata all'attuazione del Piano nazionale di formazione docenti.

Per quanto riguarda i **criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (c.d. diritto alla**

disconnessione) (art. 22, comma 4, lettera c), alinea c8) del CCNL 2016-18), si esprimono le seguenti valutazioni: si fissa dalle ore 18.30 di ciascuna giornata e fino alle ore 7:30 del giorno seguente il periodo durante il quale l'istituzione scolastica non ha diritto di interloquire con strumenti di comunicazione a distanza, sia sincroni (telefono) che asincroni (ad es. mail); qualora durante tale periodo di "disconnessione" l'istituzione scolastica dovesse procedere occasionalmente a comunicazioni, messaggi, circolari ecc., il dipendente ha diritto di ignorarli, senza che nulla possa essergli imputato in proposito:

- fino alle 7:30 del mattino successivo per il personale ATA;
- fino a 30 minuti prima della ripresa effettiva del servizio, e comunque non oltre le ore 10:30, per il personale docente).

Per quanto riguarda **i riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica** (art. 22, comma 4, lettera c), alinea c9) del CCNL 2016-18), si esprimono le seguenti valutazioni: si rimanda allo specifico articolato della contrattazione collettiva integrativa di Istituto per l'a.s. 2019-20.

Si dà atto che la presente informazione è propedeutica e funzionale alla contrattazione integrativa d'Istituto per l'a.s. 2019-20.

