



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di PIEVE DEL GRAPPA

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

Via San Carlo, 5 - 31017 Crespano del Grappa (TV) Tel. 0423.53043/53300 - Fax 0423.939343

E-mail: tvic86500e@istruzione.it - Posta elettronica certificata: tvic86500e@pec.istruzione.it - Sito web: www.iccrespano.edu.it

Codice Meccanografico TVIC86500E - Codice fiscale 83005430265 - Codice Univoco F.E.UFX7W5

RELAZIONE AL PROGRAMMA ANNUALE 2019

**Relazione illustrativa sull'andamento della gestione dell'istituzione scolastica,
a corredo del Conto Consuntivo E.F. 2018,
predisposta dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi**

**Al Dirigente Scolastico
Ai Revisori dei conti
Ai Componenti del Consiglio di Istituto**

Il Conto Consuntivo del Programma Annuale 2018, viene elaborato, conformemente a quanto disposto dal regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche (Decreto Interministeriale n. 44 del 01/02/2001 e Articolo 55, comma 1, del Decreto n. 129 del 28/08/2018).

Completo di tutti i documenti previsti dal suddetto Decreto, il Conto Consuntivo viene presentato al Dirigente Scolastico per essere sottoposto all'esame dei Revisori dei conti al fine di ottenere il parere di regolarità contabile e la successiva approvazione da parte del Consiglio di istituto.

Le poste iniziali della previsione sono quelle indicate nel Programma Annuale 2018 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del **22 FEBBRAIO 2019** con delibera n° 310.

A seguito maggior accertamenti rispetto alla previsione si è reso necessario apportare delle variazioni al Programma Annuale al 30 giugno, al 30 novembre e gli storni al 31 dicembre 2018.

Le entrate accertate ammontano a € **305.924,41** di cui € **205.675,51** riscosse e € **100.248,90** non riscosse al 31/12/2018 che costituiscono i residui attivi dell'esercizio finanziario 2018.

Le uscite impegnate ammontano a € **248.165,52** di cui € **237.434,60** pagate e € **10.730,92** non pagate al 31/12/2018 che costituiscono i residui passivi dell'esercizio finanziario 2018.

Finalità e voci di spesa cui sono stati destinati:

- I fondi acquisiti con il contributo volontario delle famiglie che ammontano a € 33.261,60 e sono stati destinati, alla realizzazione delle seguenti finalità:

A2 Attività – Assicurazione, agende, carta per € 14.829,85

P Progetti: P09-P10-P11-P12-P13-P14-P15-P16-P17-P18-P19-P20 – acquisto materiale per plessi per: € 18.431,75

- I fondi acquistati dalla Dotazione ORDINARIA che ammontano a € 56.158,48 sono stati destinati alla realizzazione delle seguenti finalità:

A01 – Spese per impresa di pulizie, spese generali

A02 – Spese di funzionamento didattico generale

R98 – Fondo di riserva

➤ I fondi acquistati dai Comuni vincolati e non vincolati che ammontano a € 68.409,92 sono stati destinati a:

A02 spese di funzionamento didattico

P Progetti: P09-P10-P11-P12-P13-P14-P15-P16-P17-P18-P19-P20 per progetti del PTOF

P01 – Pagamenti funzioni miste.

➤ **Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 15 marzo 2018**

➤ La struttura delle classi per l'anno scolastico 2017/18 è la seguente:

➤ (schema verbale Athena)

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	3	67	67	0	67	67	2	22,3

➤ **Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15 marzo 2018**

➤ La struttura delle classi per l'anno scolastico 2017/18 è la seguente:

➤ (schema verbale Athena)

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore)(h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	7	2	9	157	0	119	35	154	5	3	15,50
Seconde	0	4	2	6	138	0	93	41	134	3	4	22,30
Terze	0	7	2	9	170	0	133	32	165	5	5	18,30
Quarte	0	7	2	9	167	0	127	43	170	5	3	18,30
Quinte	0	8	1	9	159	0	137	18	155	2	4	17,20
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	33	9	42	791	0	609	169	778	20	19	91,60
Prime	0	6	0	6	120	0	120	0	120	4	0	20
Seconde	0	6	0	6	126	0	126	0	126	6	0	21
Terze	0	7	0	7	138	0	134	0	134	6	4	19,14
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	19	0	19	384	0	380	0	380	16	4	60,14

Dati Personale - Data di riferimento: 15 marzo 2018

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

(schema verbale Athena)

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	145
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	11
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	7
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	2
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	9
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	20
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	8
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	4
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	2
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	4
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	214
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	0
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	6
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	22
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	4
TOTALE PERSONALE ATA	38

Si rilevano, altresì, n° 1 unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001 n. 65, nonché n° 0 soggetti destinatari degli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa di cui all'art. 2 del decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 66

Conto Finanziario (Mod. H):

Il Conto Consuntivo 2018 dall'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, relativi accertamenti ed impegni, nonché verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio presenta le seguenti risultanze:

(schema verbale Athena)

ENTRATE			
Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	Disponibilità (b/a)
01) Avanzo di Amministrazione	€ 263.926,67		
02) Finanziamenti Statali	€ 67.408,60	€67.408,60	0,00
03) Finanziamenti da Regioni	€ 0,00	€ 0,00	0,00
04) Finanziamenti da Enti	€158.426,82	€ 158.426,82	0,00
05) Contributi da privati	€ 80.088,95	€ 80.088,95	0,00
06) Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
07) Altre entrate	€ 0,04	€ 0,04	0,00
08) Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale entrate	€ 569.851,08	€ 305.924,41	
Disavanzo di competenza		€ 0,00	
Totale a pareggio		€ 305.924,41	

SPESE			
Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	Utilizzo (b/a)
A) Attività	€ 158.454,12	€ 98.684,43	59.769,69
P) Progetti	€ 377.535,36	€ 149.481,09	228.054,27
G) Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
R) Fondo di Riserva	€ 600,00	€ 0,00	
Disponibilità da programmare	€ 0,00	€ 0,00	
Totale Spese	€ 536.589,48	€ 248.165,52	
Avanzo di competenza		€ 57.758,89	
Totale a Pareggio		€ 305.924,41	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2018 presenta un avanzo/disavanzo di competenza di **€ 57.758,89**.

Situazione Residui (Mod. L):

La situazione dei residui è la seguente:

(schema verbale Athena)

Residui Attivi					
Iniziali al 1/1/2018	Riscossi nel 2018	Da riscuotere	Residui esercizio 2018	Variazione in diminuzione	Totale Residui attivi
€ 83,356,00	€ 0,00	€ 183.604,90	€ 100.248,90	€ 0,00	€ 183.604,90

Residui Passivi					
Iniziali al 1/1/2018	Pagati nel 2018	Da pagare	Residui esercizio 2018	Variazione in diminuzione	Totale Residui passivi
€ 14.528,61	€ 0,00	€ 25.259,61	€ 10.730,92	€ 0,00	€ 25.259,61

Si specifica:

Esercizio Finanziario	Residui Attivi	Residui Passivi
Anno 2015	€ 14.000,00	€ 14.000,00
Anno 2017	€ 69.356,00	€ 528.,69
Anno 2018	€ 100.248,90	€ 10.730,92
Totale situazione residui al 31/12/2018	€183.604,90	€ 25.259,61

Il dettaglio dei debitori, dei creditori e degli importi dei residui, è riportato nel modello L.

Conto Patrimoniale (Mod. K):

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta la seguente consistenza:

(schema verbale Athena)

	Situazione al 1/1/2018	Variazioni	Situazione al 31/12/2018
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 67.414,61	€ 24.784,60	€ 92.199,21
Totale Disponibilità	€ 308.256,36	€ 12.688,81	€ 320.945,17
Totale dell'attivo	€ 375.670,97	€ 37.473,41	€ 413.144,38
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale a pareggio	€ 375.670,97	€ 37.473,41	€ 413.144,38
PASSIVO			
Totale debiti	€ 44.329,69	€ 19.070,08	€ 25.259,61
Consistenza Patrimoniale	€ 331.341,28	€ 56.543,49	€ 387.884,77
Totale a pareggio	€ 375.670,97	€ 37.473,41	€ 413.144,38

La consistenza finale dei beni inventariati concorda con le risultanze del registro inventario al 31/12/2018.

Si rappresenta che, a fine esercizio finanziario 2018, come indicato nella comunicazione MIUR 2233 del 02/04/2012, si è proceduto all'ammortamento dei beni mobili esistenti in inventario al 30/06/2018 in modo di mantenere aggiornati i valori rappresentati nella consistenza patrimoniale di cui al prospetto dell'attivo del conto del patrimonio – modello K. Si specifica che, il valore dei beni mobili acquistati nel secondo semestre 2018 sarà sottoposto ad ammortamento nell'esercizio 2019.

La Circolare 33 del 17/09/2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze dispone, a partire dal Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2010, la soppressione del modello denominato "Prospetto A". Pertanto non si procede all'invio di detto modello alla locale Sezione di Ragioneria Territoriale dello Stato, i dati patrimoniali di questa istituzione scolastica verranno comunicati tramite l'applicativo "Athena 2 – verbale Analisi Conto Consuntivo e.f. 2018" a cura dei Revisori dei Conti.

Situazione Amministrativa (Mod. J):

Dalla Situazione Amministrativa al 31/12/2018, Modello J, risulta:

A)	un fondo di cassa al 31/12/2018 di € 137.340,27 che concorda con le risultanze del Giornale di Cassa e con l'estratto del c.c.b. dell'Istituto Cassiere e della Banca d'Italia;
B)	un avanzo complessivo di amministrazione di € 295.685,56 tale avanzo verrà interamente riutilizzato nell'esercizio 2018.
C)	un avanzo dell'esercizio 2018 di € 57.758,89

La disponibilità del deposito bancario al 31/12/2018 è: € 137.340,27 =.

Si precisa che, a partire dal 12/11/2012, come previsto dall'art. 7, commi 33 e 34, del decreto legge n. 95/2012, convertito con modificazioni dalla legge 135/2015 è stato attivato presso la Banca d'Italia il sistema di tesoreria unica, che ha comportato l'obbligo di depositare le disponibilità liquide sulla contabilità speciale n° 03177448 aperta presso la tesoreria statale (Banca d'Italia).

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

(schema verbale Athena)

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio					€ 197.757,52
	Competenza esercizio 2018 (tranne partite di giro)	Residui anni precedenti	Partite di giro	Totale	
Riscossi	€ 205.675,51	€ 1.142,84		€ 206.818,35	
Pagati	€ 237.434,60	€ 29.801,00		€ 267.235,60	
Fondo di cassa					€ 137.340,27
Residui Attivi	€ 100.248,90	€ 83.356,00			€ 183.604,90
Residui Passivi	€ 10.730,92	€ 14.528,69			€ 25.259,61
Avanzo di amministrazione complessivo al 31/12/2018					€ 295.685,56

Spese per Attività e Progetti:

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE

	Personale impegnato	Beni Di Consumo impegnato	Servizi Esterni impegnato	Altre Spese impegnato	Tributi impegnato	Investim. impegnato	Oneri Finanziari impegnato	Tot. Spese programm.	Tot. Impegni impegnato
A01	0,00	14.240,95	34.893,73	11.936,89	0,00	166,80	0,00	62.371,70	61.238,37
A02	0,00	18.681,82	7.925,99	4.421,27	0,00	349,11	83,00	62.082,26	31.461,19
A03	5.435,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.201,24	5.435,87
A04	0,00	0,00	0,00	99,00	0,00	450,00	0,00	20.798,92	549,00
A05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PROGETTI SUPPORTO DIDATTICA	35.631,02	5.116,06	56.323,01	16.883,20	0,00	35.364,80	163,00	377.535,36	149.481,09
PROGETTI FORMAZIONE PERSONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALTRI PROGETTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	41.066,89	38.038,83	99.142,73	33.340,36	0,00	36.330,71	246,00	535.989,48	248.165,52

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al **62,27%**. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinati è pari al **39,59%**.

Per quanto attiene alle spese impegnate nell'esercizio finanziario 2018, si precisa:

ATTIVITA'

(A01 – Funzionamento Amministrativo) La somma di **€ 61.238,37** è stata impegnata per provvedere al corretto funzionamento dei servizi generali ed amministrativi per l'acquisto di materiale di cancelleria, materiale igienico sanitario, licenze gestionali ARGO-MADISOFT-ROBYONE, convenzione appalto pulizie CONSIP, spese postali, contratto RSPP, contratto tecnico informatico per manutenzione laboratori informatici e computer segreteria, polizze assicurazione, toner, inchiostro, carta per segreteria, rimborso spese Revisori dei Conti, assicurazione del personale, giornali e periodici, stampati, adesioni alle reti di scuole, spese correlate alle tecnologie informatiche come cartucce, penne USB.

(A02 – Funzionamento Didattico) La somma di **€ 31.461,19** è stata impegnata per acquisti di sussidi didattici, assicurazione alunni, agende, adesioni alle reti di scuole SCUOLE A COLORI, CTI, ORIONE hardware per plessi, carta, giornali e pubblicazioni, stampati, materiale sportivo, servizi di assistenza ambulanza attività sportive.

(A03 – Spese di Personale) La somma di **€ 5.435,87** è stata impegnata per compensi al personale per progetto FAMI non a carico FIS.

(A04 – Spese d'investimento) La somma di **€ 549,00** è stata impegnata per acquisto strumenti informatici ed al macchinari per uffici e laboratori.

PROGETTI

(P01 – Funzioni Miste) La somma di **€ 12.428,56** è stata impegnata per la realizzazione di: spese del personale

ATA per –PRE/POST accoglienza a.s. 2016/17, Funzioni Miste 17/18 (pasti) progetto FRUTTA NELLE SCUOLA a.s. 2017/18.

(P02 – Formazione e aggiornamento) La somma di **€ 3.596,97** è stata impegnata per la realizzazione di: formazione del personale ATA presso l'I.C. di Castelfranco, corsi ITALIA SCUOLA personale di segreteria, corsi per l'utilizzo del defibrillatore.

(P03 – Sport a Scuola) La somma di **€ 959,05** è stata impegnata per la realizzazione di: acquisto medaglie e acquisto magliette con il logo della scuola.

(P04 – Progetto PON “Sei connesso”) - Progetto concluso.

(P05 – Uscite didattiche) La somma di **€ 27.524,69** è stata impegnata per la realizzazione di: uscite didattiche e viaggi di istruzione per tutti i plessi dell'istituto.

(P06 – Lingua straniera potenziamento) La somma di **€ 7.870,01** è stata impegnata per la realizzazione di: acquisti libri per progetto KET, contratto madrelingua per corsi KET, esami KET per certificazioni, presso NEW CAMBRIDGE di Romano d'Ezzelino.

(P07 - Musica) – Nessun impegno di spesa.

(P08- Potenziare le Eccellenze) – La somma di **€ 1.078,98** Progetto di latino per le classi secondarie.

(P09- Progetti di istituto) – La somma di **€ 20.949,62** Spese per l'attuazione dei progetti di istituto PTOF.

(P10- Supporto alla didattica scuola dell'infanzia) – La somma di **€ 1.523,13** per attività didattiche di plesso e spese per l'attuazione dei progetti della singola scuola

(P11- Supporto alla didattica scuola primaria di Borso) – La somma di **€ 1.259,86** per attività didattiche di plesso e spese per l'attuazione dei progetti della singola scuola

(P12- Supporto alla didattica scuola primaria di Cavaso) – La somma di **€ 2.921,90** per attività didattiche di plesso e spese per l'attuazione dei progetti della singola scuola

(P13- Supporto alla didattica scuola primaria di Crespano) – La somma di **€ 7.853,91** per attività didattiche di plesso e spese per l'attuazione dei progetti della singola scuola

(P14- Supporto alla didattica scuola primaria di Paderno) – La somma di **€ 3.252,39** per attività didattiche di plesso e spese per l'attuazione dei progetti della singola scuola

(P15- Supporto alla didattica scuola primaria di Possagno) – La somma di **€ 877,06** per attività didattiche di plesso

(P16- Supporto alla didattica scuola primaria di Semonzo) – La somma di **€ 640,00** per attività didattiche di plesso

(P17- Supporto alla didattica scuola secondaria di Borso) – La somma di **€ 1.068,24** per attività didattiche di plesso e spese per l'attuazione dei progetti della singola scuola

(P18- Supporto alla didattica scuola secondaria di Cavaso) – La somma di **€ 1.323,70** per attività didattiche di plesso e spese per l'attuazione dei progetti della singola scuola

(P19- Supporto alla didattica scuola secondaria di Crespano) – La somma di **€ 3.657,38** per attività didattiche di plesso e spese per l'attuazione dei progetti della singola scuola

(P20 – La scuola che Vorrei) – La somma di **€ 34.995,70** per acquisto laboratorio 2.0 multimediale con fondi PNSD

(P21 – Progetto PON FUTURE Classroom) – Progetto RADIATO

(P22 – Progetto PON Inclusione sociale e lotta al Disagio) nessuna somma impegnata progetto in fase di avviamento.

(P23 – Progetto PON Competenze di Base Scuola Infanzia) nessuna somma impegnata progetto in fase di avviamento.

(P24 – Progetto PON Competenze di Base Scuola Primaria e Secondaria)) nessuna somma impegnata progetto in fase di avviamento.

(P25 – Progetto Atelier Creativi MUDART) La somma **di €15.699,94** per acquisto laboratorio 2.0 multimediale con fondi PNSD.

(P26 – Progetto PON Pensiero Computazionale e Cittadinanza Digitale) nessuna somma impegnata progetto in fase di avviamento.

CONCLUSIONI

Per quanto attiene alle spese sostenute nell'esercizio finanziario 2018, si dichiara:

- che l'ammontare dei pagamenti, per ogni Attività/Progetto, è contenuto nei limiti degli stanziamenti della previsione definitiva;
- che i pagamenti risultano emessi a favore dei diretti beneficiari e sono regolarmente documentati e quietanzati;
- che i giustificativi di spesa sono regolari ai fini dell'osservanza delle norme sull'applicazione dell'IVA, dello split payment, del CIG, della tracciabilità dei flussi finanziari, del DURC, delle verifiche di cui agli articoli 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016, del bollo ed eventualmente delle ritenute assistenziali, previdenziali, I.R.P.E.F;
- che sulle fatture risultano apposti gli estremi della presa in carico e, ove previsto, il numero d'inventario;
- che le fatture e le pezze giustificative dei pagamenti eseguiti sono depositate presso l'ufficio di segreteria della Scuola e fanno parte integrante della documentazione contabile dell'esercizio finanziario 2018;
- per quanto riguarda l'ammontare dei beni patrimoniali a fine esercizio registrati nel modello K si evidenzia che le risultanze finali concordano con il prospetto J, con le scritture inventariali e con gli estratti conti bancari e postali.
- le partite di giro nelle Entrate pareggiano con le rispettive Uscite.
- che l'anticipazione per il fondo minute spese di **€ 600,00** == è stato reintegrato in bilancio con reversale numero **116** del **20/12/2018**;
- che non si sono tenute gestioni fuori bilancio;
- che alla data odierna non è stato presentato il modello 770 anno 2019 / redditi 2018 in quanto i termini non sono ancora scaduti.
- che l'indice dei pagamenti delle transazioni commerciali è rappresentato dalle seguente tabella:

Indicatore	Periodo	Publiccare entro	indice
Base trimestrale	gennaio – febbraio – marzo	30/04/2018	-1,75
Base trimestrale	aprile – maggio – giugno	31/07/2018	-20,93
Base trimestrale	luglio – agosto – settembre	31/10/2018	-13,67
Base trimestrale	ottobre – novembre – dicembre	31/01/2018	7,50
Base annuale Anno 2018		31/01/2019	-2,59

Indice inferiore a 0 = pagamenti medi prima della scadenza
 Indice uguale a 0 = pagamenti medi entro la scadenza
 Indice superiore a 0 = pagamenti medi dopo della scadenza

Risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati:

- Considerato gli obiettivi e gli aspetti che caratterizzano il Programma Annuale;
- Considerata la coerenza con le previsioni del P.T.O.F.;

- *Considerato i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati;*
 - *Considerate le analisi del Dirigente Scolastico sull'andamento del Programma Annuale e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati;*
- a consuntivo si può affermare che tutti i progetti sono stati realizzati e gli esiti sono stati positivi.

Verifica:

Sulla base degli elementi trattati, degli atti e dei documenti giacenti presso questa segreteria, si sottopone ai Revisori dei conti l'esame del Conto Consuntivo 2018 della gestione del Programma Annuale 2018 al fine di verificare sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale.

Nella convinzione di aver agito per il meglio nell'interesse dell'Istituto, si sottopone all'approvazione del Consiglio il presente conto consuntivo corredato degli allegati previsti dal D.I. n. 44 del 1 febbraio 2001.

Pieve del Grappa, 26/03/2019

Il Direttore S.G.A
Dott.ssa Domenica Ditto

**DICHIARAZIONE AI SENSI DEL PUNTO 26 DELL'ALLEGATO B
DEL DISCIPLINARE TECNICO IN MATERIA DI MISURE MINIME DI SICUREZZA**

(Dichiarazione da inserire ed utilizzare nella relazione accompagnatoria del bilancio d'esercizio)

Il sottoscritto Dirigente scolastico, titolare del trattamento dei dati personali dell'Istituto Scolastico, ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D.Lgs. n.196/2003, sotto la propria esclusiva responsabilità

Dichiara

ai sensi ed agli effetti del punto 26 dell'allegato B del disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza, di avere adottato all'interno della propria struttura tutte le misure minime di sicurezza del trattamento dei dati personali e di avere redatto ed aggiornato il documento programmatico sulla sicurezza del trattamento dei dati personali nonché tutte le procedure necessarie ed indispensabili per il corretto e legittimo trattamento dei dati personali in conformità del citato D.Lgs. n.196/2003.

26/03/2019

In fede
Il titolare del trattamento
Il Dirigente Scolastico
Dott. Sergio Betto